

OGGETTO: **Richiesta di autorizzazione alla manomissione del suolo pubblico.**

Il sottoscritto _____, C.F./p.IVA _____,
con recapito a _____ in via _____, tel. N. ____ / _____,
nella sua qualità di _____ del/la Condominio/Società _____
con recapito a _____ in Via _____ C.F./p. IVA _____
rivolge istanza alla S.V. per ottenere l'autorizzazione alla manomissione del suolo pubblico in
_____, per la seguente motivazione:

Fornisce all'uopo le seguenti informazioni pertinenti i lavori:

- durata presumibile dei lavori: giorni _____;
- dimensioni presunte del tratto di suolo pubblico da manomettere: m _____ x m _____;
- tipologia delle pavimentazioni da manomettere: _____;
- direttore dei lavori: _____, iscritto all'Albo/Collegio dei _____
della Provincia di _____ col N. _____, tel./cell. N. ____ / _____;
- impresa esecutrice dei lavori: _____, con sede a _____
in via _____, tel. N. ____ / _____.

Allega in triplice copia:

- planimetria indicativa di zona in scala _____;
- planimetria in scala 1/100 o 1/200 con indicazione del tracciato e dimensionamento dello scavo;
- sezione dello scavo in scala 1/50.

Allega inoltre :

- eventuale autorizzazione allacci fognari o occupazione suolo pubblico.

Si dichiara **DISPONIBILE / NON DISPONIBILE (*)** ad eseguire anche il ripristino definitivo della pavimentazione manomessa.

Dichiara di conoscere e accettare le norme previste dal vigente Regolamento per la disciplina delle manomissioni del suolo pubblico nonché le norme delle vigenti leggi in materia.

Savona, ____ . ____ . _____.

IL RICHIEDENTE

IL DIRETTORE DEI LAVORI

(*) barrare la dicitura che non interessa.

Entro 30 gg. dalla consegna della presente richiesta dovrà essere effettuato il pagamento degli oneri di manomissione, previo ritiro della relativa fattura presso il Servizio Qualità Urbana. Trascorso inutilmente tale termine la pratica verrà archiviata d'ufficio.

Ufficio manomissione suolo pubblico:

Geom. Gianfranco Tuvé 019 - 8310248

Geom. Flavia Caviglia 019 - 8310323

fax 019 - 8310329 e-mail: strade.manomissioni@comune.savona.it

orario: lunedì e giovedì 10.00 - 12.30 martedì 14.30 - 16.30