

Marca bollo  
€. 14,62

## DOMANDA DI CONCESSIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO A TITOLO TEMPORANEO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_  
tel/cell. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di responsabile della Ditta \_\_\_\_\_ con sede  
a \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ dovendo  
eseguire lavori edili consistenti in \_\_\_\_\_ da effettuarsi in Via  
\_\_\_\_\_ per conto di \_\_\_\_\_ concessione  
Urbanistica n. \_\_\_\_\_ (**allegare**)

### **CHIEDE**

L'autorizzazione ad occupare il suolo pubblico in via \_\_\_\_\_ civ. \_\_\_\_\_ con:

- *PONTEGGIO* MQ. \_\_\_\_\_ (m. \_\_\_\_\_ x m. \_\_\_\_\_) .....
- *AREA CANTIERE* MQ. \_\_\_\_\_ (m. \_\_\_\_\_ x m. \_\_\_\_\_) .....
- *ALTRO* MQ. \_\_\_\_\_ (m. \_\_\_\_\_ x m. \_\_\_\_\_) .....
- \_\_\_\_\_

per la durata di giorni \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ eventualmente prorogabili.

(**SALVO DIVERSA DISPOSIZIONE DI CODESTO COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE**)

Savona, \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_



**POLIZIA MUNICIPALE**  
Città di Savona

Marca bollo  
€. 14,62

N. \_\_\_\_\_

### **IL DIRIGENTE COMANDANTE**

- Vista la presente richiesta;
- Visto il D.lgs 15/11/93, n.507;
- Visto il D.lgs 30/04/92, n.285 (Codice della Strada) e relativo Reg. di esecuzione;
- Visto il Regolamento Comunale riguardante l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, adottato con deliberazione consiliare n.7 del 26/02/99 e ss.mm.ii;
- \_\_\_\_\_

### **CONCEDE**

a titolo temporaneo quanto sopra richiesto con le precisazioni, direttive e prescrizioni riportate a tergo; l'occupazione deve intendersi concessa dal ..... al ..... fatti salvi diritti di terzi, per un totale di mq..... di soprassuolo e mq..... di suolo, categoria ....., il canone dovuto ammonta ad Euro.....

### **A CONDIZIONE CHE:**

- siano rispettate le disposizioni vigenti nonché ogni altra prescrizione contenuta nel Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- siano osservate le prescrizioni riportate sul retro del presente atto, nonché eventuali particolari disposizioni impartite da parte degli organi di controllo.
- il presente atto ed i documenti comprovanti la legittimità dell'occupazione siano custoditi ed esibiti dal titolare a richiesta del personale incaricato dall'Amministrazione;
- che l'intera area di ingombro venga delimitata con opportuni presidi e segnalata opportunamente sia giornalmente che nelle ore notturne;
- sia osservato quanto previsto dall'art. 10 del Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- siano osservate le norme del vigente Codice della Strada e del Regolamento di attuazione;
- \_\_\_\_\_

## PRESCRIVE CHE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO

1. Fa carico al titolare della concessione ogni responsabilità per qualsiasi danno o molestia che possano essere arrecati a terzi per effetto dell'occupazione;
2. L'occupante è tenuto in ogni caso a non creare situazioni di possibile intralcio o pericolo per la circolazione veicolare e pedonale;
3. L'occupante deve adottare tutti gli accorgimenti idonei a non creare danno alla sede stradale nonché a manufatti ed arredi;
4. Al termine dell'occupazione il titolare della presente ha l'obbligo di provvedere alla completa rimozione delle installazioni, occupazioni ed opere e di rimettere il suolo pubblico in pristino stato, inclusa segnaletica orizzontale eventualmente deteriorata;
5. L'occupante è altresì tenuto al rispetto delle norme del Codice della Strada e del relativo regolamento d'esecuzione in tema di occupazioni e cantieri stradali, artt. 20 e 21 del C.d.S. e artt. Dal 30 al 43 del regolamento;
6. Con PONTEGGI E RECINZIONI DI CANTIERE, dovranno essere osservate le seguenti prescrizioni:
  - i ponteggi non possono insistere, salvo particolari e relative prescrizioni, sulla carreggiata e devono poggiare su apposite mascelle in legno;
  - i ponteggi dovranno essere adeguatamente ancorati in modo tale da assicurare la stabilità degli stessi;
  - la struttura potrà essere realizzata a sbalzo ad un'altezza sul piano viabile non inferiore a m. 5,10;
  - il marciapiede dovrà essere libero per il transito dei pedoni per una larghezza di m.2, (art.20/3 del C.d.S.) e un'altezza minima di m. 2 da terra;
  - in difetto, ovvero nell'impossibilità materiale di garantire la predetta larghezza, dovranno essere presi accordi con l'Ufficio Traffico di questo Comando onde predisporre un idoneo corridoio, delimitato e protetto, per il passaggio in sicurezza dei pedoni.
7. E' vietato il deposito di materiali ed attrezzature da lavoro fuori dalle recinzioni di cantiere;
8. Dovrà essere esposta apposita tabella lavori di cui alla Figura II – 382 Art. 30 del REGOLAMENTO del Codice della Strada;
9. La presente dovrà essere tenuta presso il luogo di occupazione, a disposizione degli agenti delle forze di polizia.

### ORDINA ALTRESI'

Per i giorni sopra indicati e nel rispetto degli orari sotto indicati:

**DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA – ESCLUSI AUTOCARRI IN SERVIZIO PER CONTO**  
di \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ nella Via \_\_\_\_\_,  
numero civico \_\_\_\_\_ e per metri lineari \_\_\_\_\_, nella fascia oraria dalle ore 00.00 alle ore 24.00;

- Il Sig. \_\_\_\_\_ è incaricato della messa in opera della relativa segnaletica stradale provvisoria almeno 72 ore prima dell'inizio lavori, prendendo nota delle targhe dei veicoli in sosta in quel momento. Detto elenco dovrà essere messo a disposizione dell'Ufficio Traffico immediatamente dopo le predette operazioni (anche via fax al n. 019/8310430).
- Lo stesso si impegna, così come da dichiarazione contenuta nella richiesta, a riportare nella tabella integrativa del divieto, il nome della ditta nonché l'ora ed il giorno della posa in opera dei divieti.
- Si ricorda, altresì, che il medesimo ha l'obbligo di posizionare segnaletica verticale provvisoria conforme al C.d.S. e relativo regolamento di esecuzione; in difetto lo stesso incorrerà nelle violazioni previste dall'art. 21 del predetto Codice;
- **E' FATTO OBBLIGO A CHIUNQUE SPETTI OSSERVARE E FAR OSSERVARE LA PRESENTE ORDINANZA.**
- **LA PRESENTE VIENE RILASCIATA A TITOLO TEMPORANEO ED E' REVOCABILE PER MOTIVI DI PUBBLICO INTERESSE.**
- **L'INOSSERVANZA DELLE PRESCRIZIONI RIPORTATE NEL PRESENTE ATTO NONCHE' DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI COMPORTERA' LA DECADENZA DELLA CONCESSIONE CON IL VENIRE MENO DEGLI EFFETTI DELLA MEDESIMA**

### AVVERTE

- Che nei confronti di eventuali trasgressori si procederà a termine delle vigenti norme in materia;
- Che a norma dell'art. 3 c. 4° della L. 07/08/1990, n° 241, avverso alla presente Ordinanza, in applicazione della L. 06/12/1971, n° 1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione di legge, entro 60 giorni dalla pubblicazione al T.A.R. O entro 120 giorni con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica;
- Che in relazione al disposto dell'art. 37, c. 3° del C.d.S.-D.LGS. N° 285/1992, sempre nel termine dei 60 giorni può essere presentato ricorso da chi abbia interesse alla apposizione della segnaletica, in relazione alla natura del segnale apposto, al Ministero dei Lavori pubblici, nel rispetto delle forme stabilite dall'art. 74 del Reg. di esecuzione al C.d.S., DPR n° 495/1992.

*Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 Giugno 2003, n. 195, "Codice in materia di protezione dei dati personali".*

*I dati personali sono raccolti per le finalità del procedimento per il quale la presente domanda è presentata, saranno trattati anche elettronicamente e comunicati, nei limiti e per le finalità consentite, ai soggetti ai quali per Legge o Regolamento è prevista la trasmissione. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Titolare dei dati è il Comune, nella persona del Sindaco pro-tempore. Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Comandante del Corpo.*

Savona, \_\_\_\_\_

L'Incaricato di Posizione Organizzativa  
Ispettore Capo di Polizia Municipale  
Giuseppe Scozzafava

Il Dirigente Comandante  
di Polizia Municipale  
dott. Igor Aloj

### COMUNE DI SAVONA

In data \_\_\_\_\_ il sottoscritto Sovrintendente di P.M. ha notificato a \_\_\_\_\_ copia del presente atto nelle mani di \_\_\_\_\_ che dichiara di accettare le condizioni dello stesso.

Firma per ricevuta

L'incaricato di P.M.