



Comune di Savona

Settore Politiche Sociali

BANDO DI GARA N. 01/2010 - Lotto CIG n° 044501452A

Categoria n. 25, denominazione “Servizi Sanitari e Sociali”, numero rif. della CPC 93; Codice CPV 85000000-9

Oggetto : Trattativa privata previa gara ufficiosa preceduta da avviso pubblico per l'affidamento del servizio di trasporto sociale e di cittadini disabili.

1) STAZIONE APPALTANTE: COMUNE DI SAVONA, Corso Italia 19 – 17100 Savona, telefono 019.8310.5500, fax 019.8310.5518, indirizzo e-mail servizi.sociali@comune.savona.it, sito Internet <http://www.comune.savona.it>.

2) DETERMINAZIONE A CONTRARRE: determinazione del Dirigente del Settore Servizi alla Persona – Servizio Promozione Sociale n° 111/2010, protocollo n° 10096 del 25 febbraio 2010, esecutiva il 25 febbraio 2010.

3) OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO: affidamento per il periodo di anni due del servizio di trasporto, sia nell'ambito comunale che al di fuori di esso, di persone individuate dagli Ambiti Territoriali Sociali e di dipendenti del Settore Servizi alla Persona per ragioni di servizio, nonché di soggetti disabili, gravi e gravissimi, residenti nel Comune di Savona, dalle loro abitazioni a centri socio-educativi ubicati nell'ambito del territorio comunale gestiti e/o convenzionati dall'Azienda Sanitaria Locale n° 2 “Savonese” compreso, ove necessario, il servizio di accompagnamento sul veicolo e di aiuto nelle operazioni di salita e di discesa dallo stesso. In via meramente indicativa, ai soli fini della formulazione dell'offerta, si informa che il numero di disabili aventi diritto al servizio è attualmente di 15 soggetti e che non costituisce impegno per il Comune il mantenerlo costante per tutta la durata del servizio.

4) PROCEDURA DI GARA: trattativa privata previa gara ufficiosa preceduta da avviso pubblico ai sensi dell'articolo 37 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti.

La procedura di gara si concluderà con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata in sede di gara, alla quale farà seguito l'aggiudicazione definitiva dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, e successive modificazioni ed integrazioni, di seguito denominato anche “Codice dei contratti”, il termine per l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria da parte dell'organo competente è di 90 giorni.

La stipulazione del contratto, che avverrà mediante scrittura privata autenticata, avverrà entro 90 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 30 giorni dalla comunicazione ai controinteressati, tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Savona, del provvedimento di aggiudicazione, salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentano alla Stazione appaltante di attendere il decorso del predetto termine. La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito della verifica relativa alla veridicità delle dichiarazioni rese e delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, nonché al corretto adempimento degli obblighi di cui al successivo punto 18.

5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: l'aggiudicazione avverrà al massimo ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara di cui all'accluso modello di offerta (Allegato “A” del Capitolato) ai sensi dell'articolo 82 del d.lgs. 12 aprile 2006, n° 163, e s.m.i.. L'Amministrazione si riserva di valutare la congruità delle offerte. Non sono ammesse offerte condizionate, indeterminate, in aumento, parziali, plurime. Non sono ammesse varianti.

6) IMPORTO DELLA GARA: il valore presunto dell'appalto, valutato ai fini della normativa applicabile, è indicato in € 192.939,97 (centonovantaduemilanovecentotrentanove/97), per i due anni di vigenza del contratto, oltre I.V.A. nella misura di legge.

7) ONERI PER LA SICUREZZA: non si ravvisa la sussistenza di interferenze. Gli oneri di sicurezza a carico della Stazione appaltante sono quindi quantificati in € 0,00 (zero).

8) FINANZIAMENTO: il servizio è finanziato con fondi comunali e con fondi vincolati ad azioni di promozione e tutela di infanzia, adolescenza, famiglia, disabili, anziani ed emarginati.

9) PAGAMENTI: il pagamento del servizio sarà effettuato in conformità a quanto previsto dall'articolo 5 del Capitolato speciale d'appalto.

10) SOGGETTI AMMESSI: potranno partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. i quali, in caso di aggiudicazione, dovranno essere in possesso di tutte le autorizzazioni, abilitazioni, licenze e permessi, comunque denominati, prescritti da qualsivoglia disposizione prevista dalle norme legislative e regolamentari nazionali, regionali, provinciali e comunali in vigore o che verranno emanate per la prestazione del servizio ed in particolare dalla legge della Regione Liguria 4 luglio 2007, n. 25, e s.m.i., e, qualora applicabili, dal vigente Regolamento del servizio taxi e dal vigente Regolamento per il servizio di autoveicoli di noleggio da rimessa adottati dal Comune di Savona.

Ai sensi degli articoli 34 e seguenti del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. sono ammessi a partecipare alla gara anche **Consorzi e soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati**, o raggruppandi, in possesso dei requisiti richiesti e nel rispetto degli articoli 35, 36 e 37 del medesimo decreto.

E' vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, fatto salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'articolo 37 del d.lgs. 163/2006.

11) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI: per poter partecipare i soggetti concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. (ovvero, in alternativa, nella condizione di cui al comma 1 bis dell'articolo 38 del medesimo d.lgs.) e **non** trovarsi nelle condizioni preclusive alla partecipazione alla gara di cui all'articolo 13 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito nella Legge 4 agosto 2006, n. 248, (società a capitale interamente pubblico o misto, costituita o partecipata da Amministrazioni regionali e locali per la produzione di beni e servizi strumentali all'attività di tali enti ovvero, nei casi consentiti dalla legge, costituita o partecipata dalle anzidette Amministrazioni per l'esercizio esternalizzato di attività istituzionali), ovvero nelle condizioni preclusive alla partecipazione alla gara di cui all'articolo 113 del Testo unico degli Enti locali e di cui all'articolo 23 bis del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella Legge 6 agosto 2008, n. 133, (affidatario diretto di servizio pubblico locale ovvero di non essere società controllante, controllata o partecipata rispetto alle precedenti).

Per i Consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), del d.lgs. 163/2006, e per i Consorzi stabili di cui all'articolo 34, comma 1, lettera c), del medesimo decreto, si rimanda a quanto previsto, rispettivamente, dagli articoli 35 e 36.

Per i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti e i soggetti che abbiano stipulato il contratto di GEIE, di cui all'articolo 34, lettere d), e) ed f), del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., si rimanda a quanto previsto dall'articolo 37 del medesimo.

Requisiti di idoneità professionale - i concorrenti, all'atto della presentazione dell'offerta, dovranno essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura od in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza con oggetto sociale comprendente od inerente l'oggetto della gara.

Requisiti di capacità tecnica e professionale - i concorrenti, all'atto di presentazione dell'offerta, dovranno fornire dichiarazione, sotto la forma della dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, di non aver subito

la risoluzione anticipata di contratti da parte di Enti pubblici nell'ultimo triennio (2007 – 2008 – 2009) per inadempimento contrattuale e di non aver subito revoche di aggiudicazione per mancata esecuzione di servizi.

Tutti i requisiti richiesti dovranno essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di presentazione dell'offerta.

L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, anche mediante l'acquisizione d'ufficio di certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti. Eventuali esiti negativi delle verifiche comporteranno l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

12) ELABORATI DI GARA: il presente bando, il Capitolato speciale d'appalto, con l'allegato modello d'offerta, e l'istanza di partecipazione, con la relativa dichiarazione sostitutiva, possono essere scaricati direttamente dal sito <http://www.comune.savona.it> oppure essere ritirati presso il Comune di Savona - Servizio Promozione Sociale, Via Quarda Inferiore n. 4, secondo piano, previa presentazione della ricevuta del pagamento della somma di € 2,72 (due virgola settantadue) da versare, con l'indicazione della causale "Rimborso stampati trattativa Servizi Sociali", sul conto corrente bancario n° 17/90 aperto presso la Tesoreria comunale, "Cassa di Risparmio di Savona", Via A. Aonzo 31/R (coordinate bancarie: codice ABI 06310, codice CAB 10698, codice IBAN IT31 H063 1010 6980 0000 0001 790), o sul conto corrente postale n° 13298179 intestato: Comune di Savona – Servizio Tesoreria.

Le informazioni complementari dovranno essere richieste dai concorrenti in tempo utile, ai sensi dell'articolo 71, comma 2, del d.lgs. 163/2006, e s.m.i..

13) TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: i plichi contenenti le istanze e la documentazione per la partecipazione alla gara e le offerte dovranno pervenire, sotto pena di esclusione dalla gara, **entro e non oltre le ore 13,00 del 16 marzo 2010** presso l' Ufficio Protocollo del Comune di Savona – Corso Italia 19. L'Amministrazione comunale non è responsabile dello smarrimento o del mancato recapito dei plichi, che rimane ad esclusivo rischio del mittente. I plichi pervenuti oltre il termine sopra indicato non saranno presi in considerazione.

14) DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA: le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica il giorno 17 marzo 2010, alle ore 9,00 presso l'ufficio del Dirigente di Settore, Via Quarda Inferiore n. 4, secondo piano. Gli eventuali rinvii o sedute successive saranno comunicate tramite avviso sul sito internet del Comune di Savona.

15) VALIDITA' DELLE OFFERTE: gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

16) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: il plico da far pervenire alla Stazione appaltante entro il termine ed all'indirizzo di cui sopra deve essere perfettamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, pena esclusione dalla gara, e deve recare all'esterno l'indicazione del mittente, completo di indirizzo e di numero telefonico e di fax, e la seguente dicitura: **“NON APRIRE. Contiene documenti ed offerta per la gara relativa all'affidamento del servizio di trasporto sociale e di cittadini disabili”**.

Tale plico deve contenere all'interno due buste, a loro volta perfettamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto, pena esclusione dalla gara, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, “A – Documentazione” e “B – Offerta economica”.

Nella busta “A” deve essere contenuta, a pena di esclusione, la documentazione per la partecipazione alla gara indicata al successivo punto 17.

Nella busta “B” deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica in bollo (€ 14,62), **formulata utilizzando l'apposito modello, Allegato “A” del Capitolato speciale d'appalto**, sottoscritta per esteso dal legale rappresentante del soggetto concorrente (con allegata copia fotostatica di un documento di identità), con l'indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale unico offerto sui prezzi posti a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza come percentualizzati nel modello d'offerta stesso. In caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella espressa in lettere si terrà conto della percentuale di ribasso offerta in lettere.

Avvertenza: nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., l'offerta deve essere sottoscritta dal Consorzio e dalla/e Consorziata/e indicata/e quale/i esecutrice/i del servizio; nel caso di raggruppamenti temporanei, di consorzi ordinari di concorrenti e di soggetti che abbiano stipulato il contratto di GEIE, costituiti o da costituirsi, di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e) ed f), del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti o il GEIE. L'offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante, ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura.

Allo scopo di comprovare l'autonomia della propria offerta, **quando ricorra l'ipotesi di cui alla lettera b) del comma 2 dell'articolo 38 del d.lgs. 163/2006**, il concorrente dovrà inserire nella busta "B – Offerta economica", a pena di esclusione, anche un'ulteriore busta perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "Documentazione a comprova autonomia offerta", contenente la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo (giuridica o fattuale) non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

17) DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

a) istanza di partecipazione alla gara in bollo (€ 14,62), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, a pena di esclusione. L'istanza dovrà essere completata con la dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che dovrà riportare, a pena di esclusione, i dati identificativi del legale rappresentante della Ditta concorrente ed attestare il possesso dei requisiti di partecipazione e l'inesistenza delle cause di esclusione. **Per facilitare la compilazione dell'istanza e della dichiarazione sostitutiva, è opportuno utilizzare l'Allegato "B" già predisposto.** In ogni caso, l'istanza di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva dovranno essere conformi allo schema allegato quale parte integrante e sostanziale al presente bando.

Avvertenza: sia l'istanza che la dichiarazione sostitutiva dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Dovranno produrre singolarmente, a pena d'esclusione, sia l'istanza di partecipazione che il modello di dichiarazione unica allegato al presente bando:

- nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., sia il Consorzio che la/e Consorziata/e indicata/e nella dichiarazione unica stessa quale/i esecutrice/i del servizio;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, di consorzi ordinari di concorrenti e di soggetti che abbiano stipulato il contratto di GEIE, costituiti o da costituirsi, di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e) ed f), del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., ciascun concorrente che costituisce o costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

L'istanza e la dichiarazione possono essere sottoscritte anche da un procuratore del legale rappresentante, ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura.

Le dichiarazioni sostitutive prodotte devono essere sottoscritte da tutti i soggetti indicati con firme autenticate o, in alternativa, senza autenticazione delle firme ove la stessa dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità di ognuno dei sottoscrittori.

L'Amministrazione procederà alle verifiche relative alle dichiarazioni; qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle medesime si procederà ai provvedimenti prescritti dalla legge.

b) una copia del Capitolato speciale d'appalto, debitamente siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal legale rappresentante del soggetto concorrente, o da un procuratore del medesimo, o da:

- nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., sia dal Consorzio che dalla/e Consorziata/e indicata/e nella dichiarazione unica stessa quale/i esecutrice/i del servizio;

- nel caso di raggruppamenti temporanei, di consorzi ordinari di concorrenti e di soggetti che abbiano stipulato il contratto di GEIE, costituiti o da costituirsi, di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e) ed f), del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., da ciascun concorrente che costituisce o costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

c) originale della ricevuta di versamento della contribuzione o documento comprovante l'avvenuto pagamento dell'importo di € 20,00 (venti/00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici sul c/c/p. n. 73582561, intestato ad "Autorità Contratti Pubblici – Via di Ripetta 246 – 00186 Roma (codice fiscale 97163520584)". Per i versamenti tramite Bancoposta o Istituto Bancario le coordinate sono ABI 7601, CAB 03200, CIN Y, IBAN IT75 Y076 0103 2000 000. I concorrenti devono indicare nella causale del versamento la propria denominazione, la denominazione dell'Ente appaltante (Comune di Savona), nonché l'oggetto del bando di gara (Servizio di trasporto sociale e di cittadini disabili) ed il CIG (044501452A). Il pagamento può essere effettuato anche mediante versamento on-line al portale <http://riscossione.avlp.it>, previa registrazione. Tale contributo è dovuto ai sensi degli articoli 65 e 67 della legge n. 266 del 23 dicembre 2005. Il versamento deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

d) modello G.A.P. debitamente compilato.

18) ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO: oltre a quanto previsto dall'articolo 9 del Capitolato speciale d'appalto, l'aggiudicatario dovrà:

- adempiere, all'avvio del servizio, a quanto previsto dall'articolo 7, comma 2, lettera b), del Capitolato speciale d'appalto;
- trasmettere entro 10 (dieci) giorni dall'avvenuta notifica dell'aggiudicazione, quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, del Capitolato speciale d'appalto;
- costituire la cauzione definitiva secondo quanto previsto dall'articolo 12 del Capitolato speciale d'appalto;
- stipulare e mantenere operante per tutta la durata del contratto una polizza assicurativa responsabilità civile verso terzi RCT/RCO con un massimale non inferiore ad € 3.000.000,00 per sinistro e per anno come previsto all'articolo 14 del Capitolato speciale d'appalto;
- trasmettere i documenti richiesti dalla Stazione appaltante ai fini della stipula del contratto nei termini stabiliti dalla normativa e/o assegnati dall'Amministrazione, a pena di decadenza, tra i quali, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del d.lgs. 163/2006, la certificazione di regolarità contributiva di cui all'articolo 2 del D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla L. 22 novembre 2002, n. 266, e di cui all'articolo 3, comma 8, del d.lgs. 14 agosto 1996, n. 494, e s.m.i. ed integrazioni;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta;
- se non avente sede in Savona, eleggere domicilio in Savona presso la Casa comunale.

Il mancato adempimento di quanto disposto comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di aggiudicare anche in caso di unica offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

La Stazione appaltante si riserva in ogni caso di non aggiudicare comunque il contratto senza che gli offerenti possano vantare alcuna pretesa o indennizzo.

Qualunque controversia dovesse sorgere tra l'Amministrazione appaltante e l'aggiudicatario sarà competente esclusivamente il Foro di Savona.

Per quanto non previsto valgono le disposizioni del Capitolato speciale d'appalto e della normativa in materia.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Carlo Maroni – Funzionario del Servizio Promozione Sociale – telefono 019.8310.5500, fax 019.8310.5518, e-mail: servizi.sociali@comune.savona.it.

Savona, 25 febbraio 2010

Il Dirigente
Dott. Walter ZILIANI

Allegato A : Capitolato speciale d'appalto e acclusi modello d'offerta e modello autorizzativo al servizio

Allegato B : Istanza di partecipazione e relative dichiarazioni

Affidamento della gestione del servizio di trasporto sociale e di cittadini disabili

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL d.lgs. 196/2003

- Il presente documento forma parte integrante e sostanziale del bando di gara a cui è allegato;
- Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle sanzioni amministrative previste dal Codice dei contratti (tra le quali si evidenzia la segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici e la sospensione dalle gare per un anno);
- Ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti per partecipare alla gara è finalizzato all'espletamento della procedura di gara e sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tale finalità. Il conferimento dei dati richiesti è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e dell'offerta, pena l'esclusione dalla procedura medesima;
- Le informazioni acquisite potranno essere comunicate:
 - al Responsabile del procedimento ed al personale della Stazione appaltante coinvolto nel procedimento per ragioni di servizio;
 - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e della legge 18 agosto 2000, n. 267, ovvero del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163;
 - ad altre Amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridica del partecipante ovvero nell'espletamento dell'attività di controllo della Stazione appaltante in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese.

Entro i cinque giorni successivi all'aggiudicazione provvisoria le informazioni relative all'aggiudicatario ed all'elenco dei partecipanti alla gara saranno resi noti sul sito internet comunale e vi rimarranno per un periodo di almeno trenta giorni.

In caso di aggiudicazione, i dati forniti saranno trattati anche successivamente, per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale, con le modalità ed i limiti di comunicazione sopra indicati.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del d.lgs. 196/2003: tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendo richiesta al Dirigente del Settore Servizi alla Persona, competente con riguardo all'oggetto dell'appalto.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE E DI CITTADINI DISABILI

Articolo 1 OGGETTO DELL'APPALTO

1. L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto, sia nell'ambito comunale che al di fuori di esso, di persone individuate dagli Ambiti Territoriali Sociali e di dipendenti del Settore Servizi alla Persona per ragioni di servizio, nonché di soggetti disabili, gravi e gravissimi, residenti nel Comune di Savona, dalle loro abitazioni a centri socio-educativi ubicati nell'ambito del territorio comunale gestiti e/o convenzionati dall'Azienda Sanitaria Locale n° 2 "Savonese" compreso, ove necessario, il servizio di accompagnamento sul veicolo e di aiuto nelle operazioni di salita e di discesa dallo stesso. In via meramente indicativa, ai soli fini della formulazione dell'offerta, si informa che il numero di disabili aventi diritto al servizio è attualmente di 15 soggetti e che non costituisce impegno per il Comune il mantenerlo costante per tutta la durata del servizio.
2. Nel corso dell'esecuzione del contratto è facoltà del Comune, sulla base della propria disponibilità finanziaria, richiedere l'effettuazione di maggiori o minori prestazioni, nel limite del 20% dell'importo contrattuale, alle condizioni tutte del contratto stesso e senza che l'affidataria possa vantare diritti, avanzare riserve o chiedere ulteriori compensi oltre al pagamento del corrispondente corrispettivo.

Articolo 2 DURATA DEL CONTRATTO

1. L'appalto avrà durata di anni due, a decorrere dalla data di consegna del servizio da far risultare mediante apposito verbale sottoscritto dalle parti.
2. Nel caso in cui alla scadenza del termine contrattuale di cui al comma 1) il Comune non avesse perfezionata o conclusa la procedura di gara per il riaffidamento del servizio medesimo, ed anche nell'ipotesi di risoluzione anticipata del contratto, l'affidataria è tenuta, su richiesta insindacabile del Comune stesso, alla prosecuzione dello svolgimento del servizio senza soluzione di continuità alle condizioni del contratto in atto per il periodo di tempo necessario per provvedere al nuovo affidamento.

Articolo 3 IMPORTO A BASE DI GARA

1. La base di gara sulla quale formulare l'offerta al ribasso espressa in un unico valore percentuale su tutte le voci è la seguente:
 - a) Perimetro urbano per l'utilizzo di veicoli a motore destinati al trasporto di persone aventi al massimo quattro posti a sedere oltre al sedile del conducente:
 - importo fisso per una corsa di dieci minuti: € 5,03;
 - per ciascun minuto eccedente i dieci minuti: € 0,61;
 - sosta uomo: a partire dal sesto minuto (trascorrendo quindi il periodo inferiore ai cinque minuti) il compenso verrà riconosciuto per intero a partire dal primo minuto di attesa ad € 0,40 al minuto.
 - b) Oltre il perimetro urbano per l'utilizzo di veicoli a motore destinati al trasporto di persone aventi al massimo quattro posti a sedere oltre al sedile del conducente:
 - entro i 150 Km.: € 0,90 al Km.;
 - oltre i 150 Km. (per l'intero percorso): € 0,84 al Km.;

- sosta uomo: a partire dal sedicesimo minuto (trascurando quindi il periodo inferiore ai quindici minuti) il compenso verrà riconosciuto per intero a partire dal primo minuto di attesa ad € 0,40 al minuto.

c) Perimetro urbano per l'utilizzo di veicoli a motore destinati al trasporto di persone aventi da oltre quattro posti a sedere oltre al sedile del conducente ad un massimo di otto posti a sedere oltre al sedile del conducente:

- importo orario (da calcolarsi sui minuti effettivi di servizio): € 39,08;

- sosta uomo: a partire dal sesto minuto (trascurando quindi il periodo inferiore ai cinque minuti) il compenso verrà riconosciuto per intero a partire dal primo minuto di attesa ad € 0,40 al minuto.

d) Oltre il perimetro urbano per l'utilizzo di veicoli a motore destinati al trasporto di persone aventi da oltre quattro posti a sedere oltre al sedile del conducente ad un massimo di otto posti a sedere oltre al sedile del conducente:

- entro i 150 Km.: € 0,99 al Km.;

- oltre i 150 Km. (per l'intero percorso): € 0,92 al Km.;

- sosta uomo: a partire dal sedicesimo minuto (trascurando quindi il periodo inferiore ai quindici minuti) il compenso verrà riconosciuto per intero a partire dal primo minuto di attesa ad € 0,40 al minuto.

e) Perimetro urbano per l'utilizzo di veicoli a motore destinati al trasporto di persone aventi più di otto posti a sedere oltre al sedile del conducente:

- importo orario (da calcolarsi sui minuti effettivi di servizio): € 40,86;

- sosta uomo: a partire dal sesto minuto (trascurando quindi il periodo inferiore ai cinque minuti) il compenso verrà riconosciuto per intero a partire dal primo minuto di attesa ad € 0,40 al minuto.

f) Oltre il perimetro urbano per l'utilizzo di veicoli a motore destinati al trasporto di persone aventi più di otto posti a sedere oltre al sedile del conducente:

- entro i 150 Km.: € 1,04 al Km.;

- oltre i 150 Km. (per l'intero percorso): € 0,97 al Km.;

- sosta uomo: a partire dal sedicesimo minuto (trascurando quindi il periodo inferiore ai quindici minuti) il compenso verrà riconosciuto per intero a partire dal primo minuto di attesa ad € 0,40 al minuto.

g) Le tariffe di cui ai superiori punti a), b), c), d), e) ed f), esclusi quindi i rimborsi spese autostradali, pasti, pernottamento e servizio prestato dall'accompagnatore, vengono maggiorate nella misura del 25% nei seguenti casi:

g.1) servizio compiuto, anche in parte, dalle ore 22,00 alle ore 6,00, anche se facente parte di un servizio di durata superiore;

g.2) servizio compiuto in qualsiasi orario in caso di nevicata e/o servizio festivo.

L'onere della rilevazione dei tempi di durata della corsa, dei chilometri percorsi, e dell'eventuale sosta, è a carico del conducente che dovrà ottenere espresso assenso dal passeggero trasportato e procedere nel contempo, in contraddittorio, alla compilazione del modulo allegato al presente capitolato sotto la lettera "B". Il conducente dovrà inoltre raccogliere la firma del passeggero, o di uno dei passeggeri, per convalida, sul modulo citato che dovrà poi essere rimesso a corredo della fatturazione. Potrà essere avviato alla raccolta della firma del passeggero esclusivamente nel caso di servizi resi previa autorizzazione scritta e già controfirmata dall'Ambito Territoriale Sociale competente.

L'inizio della durata della corsa è calcolato dall'accesso del passeggero all'autovettura e andrà sino al momento del rilascio dello stesso a destinazione.

Per i servizi di trasporto oltre il perimetro urbano che non prevedano per il passeggero anche il servizio di ritorno, questo si presume effettuato senza sosta e per lo stesso numero di chilometri richiesti per l'andata.

Verranno rimborsate le spese autostradali, le spese per il vitto nella misura massima di € 27,00 a pasto (debitamente documentate mediante ricevuta fiscale o fattura), in tutti i casi in cui si renda necessaria la sosta ed il pasto, sempre previo espresso assenso del passeggero trasportato o dell'Ambito Territoriale Sociale competente.

Qualora durante il servizio di trasporto si rendesse necessaria una sosta per il pernottamento, già preventivamente autorizzato, o in accordo con il passeggero in caso di anticipata imprevedibilità, all'affidataria sarà liquidato un rimborso giornaliero non superiore ad € 91,50 per spese di alloggio dell'autista (debitamente documentate mediante ricevuta fiscale o fattura).

L'annullamento di servizi prenotati deve avvenire almeno 12 ore prima dell'orario previsto per la partenza nel caso di percorsi extraurbani ed almeno 3 ore prima nel caso di percorsi urbani. Il mancato rispetto di tali termini darà diritto all'affidataria di fatturare, rispettivamente, il 50% ed il 30% dell'importo che avrebbe dovuto presuntivamente essere liquidato alla stessa calcolato sulla base delle tariffe di cui ai superiori punti a), b), c), d), e) ed f), esclusi i rimborsi spese autostradali, pasti e pernottamento.

h) costo relativo al servizio prestato dall'accompagnatore di cui al successivo articolo 7, comma 3: costo orario (da calcolarsi sui minuti effettivi di servizio): € 15,64;

Articolo 4

CORRISPETTIVO E VALORE PRESUNTO DELL'APPALTO

1. Il corrispettivo dell'appalto è costituito dagli importi stabiliti dall'articolo 3 del capitolato, decurtati del ribasso offerto, arrotondati alle due cifre decimali, moltiplicati, laddove occorra, per il numero di chilometri effettuati o per il tempo impiegato. Agli importi così determinati verrà aggiunto quanto dovuto per I.V.A. di legge.
2. Il Comune riconosce a favore dell'affidataria una percentuale, fissata al 3,00% dell'importo netto mensilmente fatturato, a copertura dell'operato del Coordinatore.
3. Il valore presunto dell'appalto, valutato ai fini della normativa applicabile, è indicato in € 192.939,97 (centonovantaduemilanovecentotrentanove/97) per i due anni di vigenza del contratto, oltre I.V.A. nella misura di legge.
4. Si precisa che gli importi stabiliti all'articolo 3 del capitolato sono comprensivi dei costi per la sicurezza che vengono calcolati in una percentuale pari al 2,5% dei medesimi, percentuale non soggetta a ribasso.
5. Si specifica che i costi per la sicurezza, a carico della Stazione Appaltante, riferiti alle precauzioni da adottare per attività interferenziali, così come definite dal d.lgs. n. 81/2008, articolo 26, comma 3, è pari ad € 0,00 (euro zero) in quanto le medesime non sussistono.
6. Con il pagamento del corrispettivo l'affidataria si intende soddisfatta di ogni suo avere per il servizio di che trattasi, null'altro avendo a pretendere dal Comune a tale titolo.

Articolo 5

PAGAMENTI

1. Il pagamento del corrispettivo per il servizio svolto avverrà con cadenza mensile posticipata, entro trenta giorni dalla data di ricevimento delle fatture, corredate dai già citati modelli Allegato "B", nonché previa attestazione di regolarità e di conferma quantitativa del servizio prestato rilasciata da parte del personale comunale all'uopo individuato.
2. Non si procederà alla liquidazione della spesa relativa ai servizi di trasporto non comprovati dai modelli in argomento debitamente compilati e, qualora previsto, controfirmati.
3. La liquidazione delle fatture avverrà mediante emissione di mandati di pagamento riscuotibili presso la Tesoreria comunale. Potranno essere accolte diverse procedure di pagamento con spese a carico dell'affidataria.
4. Per eventuali ritardi o sospensioni dei pagamenti, dovuti ad irregolarità riscontrate in sede di verifica delle fatture, l'affidataria non potrà porre eccezioni al Comune né avrà titolo al risarcimento del danno o ad alcuna altra pretesa.
5. Il Comune potrà rivalersi, per ottenere la rifusione di eventuali danni formalmente contestati all'affidataria ed il pagamento di penalità applicate sulla base del presente capitolato, a mezzo ritenuta da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi di cui al comma 1 del presente articolo o, in subordine, mediante incameramento della cauzione.
6. In osservanza a quanto previsto all'articolo 56 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, il mancato rispetto di quanto al successivo articolo 9, commi 3 e 4, così come di ogni obbligo contributivo e tributario, formalmente accertato, consente al Comune di sospendere i pagamenti, in tutto

o in parte, fino alla regolarizzazione della posizione, senza che ciò attribuisca all'affidataria alcun diritto per il ritardato pagamento.

Articolo 6 **REVISIONE PERIODICA DEL CORRISPETTIVO**

1. Si procederà a revisione periodica del corrispettivo a norma di legge.

Articolo 7 **CARATTERISTICHE E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

1. Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere eseguito secondo le seguenti modalità:
 - a) corsa/e mattutina/e per il trasporto dei soggetti disabili dalle proprie abitazioni ai Centri; nella pianificazione del/i percorso/i si dovrà tenere conto della necessità inderogabile di rispettare gli orari di accoglimento dei Centri socio-educativi garantendo al tempo stesso la minor permanenza possibile dei trasportati sugli automezzi;
 - b) corsa/e pomeridiana/e che devono partire dai Centri socio-educativi nel rispetto dell'orario prestato dai medesimi per ricondurre i soggetti disabili alle proprie abitazioni;
 - c) alcuni servizi di trasporto per i soggetti disabili potranno essere richiesti, sia per l'andata che per il ritorno, in orari diversi da quelli di cui alle precedenti lettere a) e b);
 - d) il servizio di trasporto a favore dei soggetti disabili si svolgerà tutti i giorni feriali, escluso il sabato, i giorni dichiarati festivi e quelli in cui saranno sospese le attività dei Centri, secondo un calendario fornito dai Centri stessi. Le eventuali chiusure dei Centri che non vengano comunicate all'affidataria almeno due giorni prima, per iscritto, da parte del Responsabile tecnico comunale del servizio, verranno compensate con una somma pari al 50% del corrispettivo giornaliero calcolato sulla media degli ultimi sette giorni antecedenti, indipendentemente dalla durata di ogni sospensione del servizio.
 - e) servizi di trasporto senza limitazioni di orario, durata e destinazione di dipendenti del Settore Servizi alla Persona per ragioni di servizio e di cittadini portatori di handicaps, anziani, minori o persone che versano in uno stato di emarginazione sociale, individuati dagli Ambiti Territoriali Sociali, che abbiano necessità di sottoporsi a visite mediche e terapie, per accompagnamenti a scuola, per recarsi presso Autorità Giudiziarie, o che abbiano comunque necessità di spostarsi per motivi ritenuti validi e prioritari dagli Assistenti Sociali e siano privi di rete familiare di supporto o residenti in zone disagiate, non servite o mal servite dai mezzi pubblici, anche mediante accompagnamento da parte di personale dipendente comunale;
 - f) non è consentito il trasporto promiscuo di utenti del servizio in oggetto con altri soggetti, sia trasportati dall'affidataria a titolo privato che in virtù di altri appalti o convenzioni salvo che ciò non venga concordato dalla Stazione appaltante con altro/i Servizi del Comune e l'affidataria, resasi disponibile, venga preventivamente autorizzata per scritto dal Responsabile tecnico comunale del servizio;
2. Parco macchine:
 - a) il servizio dovrà essere espletato mediante veicoli messi a disposizione dall'affidataria, in numero sufficiente per l'espletamento del servizio, in regolari condizioni di funzionalità e manutenzione, con caratteristiche tecniche adeguate ai servizi da prestare che interessano anche soggetti disabili dotati di carrozzine a motore o non smontabili, dotati di un numero di posti adeguato in rapporto alle specifiche esigenze del servizio nonché, qualora necessario, forniti di ausili facilitatori atti ad agevolare l'accesso ai soggetti disabili trasportati quale, ad esempio, una pedana elevatrice, dotati inoltre delle necessarie opzioni atte a rendere confortevole e sicuro il soggiorno sui mezzi stessi (aria condizionata ed impianto di riscaldamento efficienti).
 - b) i veicoli dovranno essere in regola con le vigenti normative in materia assicurativa e fiscale e dovranno essere dotati dei prescritti documenti di circolazione aggiornati con le revisioni generali e secondo le scadenze previste dalla legge. Le polizze assicurative, che dovranno prevedere l'estensione danni alla persona causati ai trasportati, unitamente alle carte di circolazione dei veicoli utilizzati per il servizio, dovranno essere esibite e fornite in copia all'avvio del servizio ed all'inizio di ogni anno o di ogni periodo assicurativo. Le polizze assicurative non potranno portare, per i danni a persone, massimale inferiore a quello stabilito dalla normativa in materia;
 - c) all'avvio del servizio dovrà essere fornito un elenco ed una descrizione delle attrezzature tecniche che verranno utilizzate per il servizio – numero di veicoli, marca, modello, targa e titolo di

godimento dei medesimi, nonché principali caratteristiche tecniche avuto riguardo a quanto precisato alla precedente lettera a) del presente comma. Ogni variazione successivamente effettuata sul parco macchine dovrà essere comunicata al Comune entro 15 (quindici) giorni dall'accadimento mediante apposita nota scritta, riportante marca, modello, targa e titolo di godimento, alla quale andranno allegata copia della polizza assicurativa e della carta di circolazione;

- d) il Comune si riserva la facoltà di chiedere la revisione e/o la sostituzione di tutti i veicoli impiegati che non riterrà soddisfacenti dal punto di vista della efficienza e del decoro a suo definitivo giudizio a conclusione di contraddittorio. Tali revisioni o sostituzioni resteranno a carico dell'affidataria.

3. Servizio di accompagnamento:

- a) per tutti i casi per i quali il Responsabile tecnico comunale del servizio ne accerti la necessità con il/i competente/i Servizio/i della A.S.L., dovrà essere impiegato un accompagnatore con funzioni di vigilanza sulla incolumità dei soggetti trasportati e con i seguenti ulteriori compiti:

- ricevimento del disabile da parte del genitore o di altro soggetto autorizzato, in ora stabilita, ed aiuto nell'accesso al veicolo;
- aiuto alla persona nei periodi di percorrenza al fine di garantire alla stessa la necessaria sicurezza e comfort;
- aiuto nella discesa dal veicolo e affidamento agli operatori dei Centri;
- aiuto per l'accesso al veicolo e nel periodo di percorrenza del tragitto di ritorno;
- aiuto nella discesa dal veicolo e affidamento, in ora stabilita, al genitore o ad altro soggetto autorizzato.

4. Recapiti telefonici:

- a) l'affidataria dovrà assicurare un recapito telefonico con personale in grado di ricevere comunicazioni da parte di tutti gli interessati al servizio e di impartire opportune disposizioni ai propri operatori. Tale recapito dovrà essere assicurato dalle ore 7,00 e sino alle ore 19,00 di ogni giorno non festivo. Tutte le richieste di servizi, ivi comprese quelle relative a trasporti da effettuarsi in giorni festivi o in un orario compreso tra le ore 19,01 e le ore 6,59, dovranno essere trasmesse dall'Amministrazione durante l'orario di apertura del servizio di recapito telefonico.
- b) i conducenti dei veicoli o i veicoli stessi dovranno essere dotati di idonea strumentazione per garantirne la reperibilità durante il servizio da parte dell'affidataria, a totale carico della stessa, compreso i costi di canoni e consumi.

5. Richieste di intervento:

- a) all'avvio del servizio il Comune provvederà a fornire all'affidataria i nominativi aggiornati e gli indirizzi dei soggetti disabili per i quali viene previsto il servizio. L'affidataria dovrà predisporre il piano degli spostamenti, tenuto presente quanto dettato dal presente Capitolato, e sottoporre il medesimo al Comune per riceverne l'approvazione;
- b) per ogni successiva ammissione al servizio di soggetti disabili il Comune farà pervenire all'affidataria apposita autorizzazione scritta, corredata da tutte le eventuali informazioni ritenute utili per l'espletamento del medesimo. Anche le sospensioni, temporanee o definitive, verranno rese note all'affidataria con nota scritta da parte del Comune. Ogni qualvolta si verifichi un inserimento od una dimissione, sarà cura dell'affidataria provvedere all'adeguamento del piano di spostamenti ed a dare comunicazione ai soggetti interessati, o ai loro familiari o tutori, dei luoghi e tempi di prelievo e di riconsegna dei soggetti trasportati;
- c) per i servizi di trasporto di persone individuate dagli Ambiti Territoriali Sociali e di dipendenti del Settore Servizi alla Persona per ragioni di servizio il Comune dovrà far pervenire all'affidataria apposita formale richiesta, con un preavviso di almeno 24 ore. La richiesta potrà essere fatta anche telefonicamente e, in tal caso, dovrà essere confermata per iscritto, al momento della partenza, mediante l'utilizzo del modello allegato al presente Capitolato sotto la lettera "B", il quale dovrà quindi essere completato secondo quanto specificato al precedente articolo 3.

Articolo 8

OBBLIGHI DEL COMUNE

1. Il Comune provvederà a:

- l'accoglimento delle domande, la valutazione dello stato di bisogno e della sua evoluzione nel tempo, la presa in carico del soggetto richiedente, la data di decorrenza, la cadenza dei trasporti, la durata della concessione del servizio;

- l'esercizio delle funzioni di controllo sull'osservanza degli obblighi previsti dal presente capitolato a carico dell'affidataria, sulle prestazioni erogate a livello quantitativo e qualitativo e sul grado di soddisfazione del soggetto assistito e dei propri familiari;
 - la verifica finale del servizio in termini di processo e di esito.
2. Sarà compito del Comune definire i criteri per la determinazione della eventuale lista d'attesa che dovesse rendersi necessaria nonché gestire la stessa.
 3. Il Comune dovrà inoltre provvedere:
 - a) a comunicare all'affidataria, all'avvio del servizio, il nominativo del proprio Responsabile tecnico;
 - b) al pagamento del corrispettivo, secondo quanto previsto all'articolo 5 del presente capitolato;
 - c) al mantenimento con l'affidataria di costanti rapporti che prevedano, comunque, almeno un incontro semestrale tra il Responsabile tecnico comunale ed il coordinatore dell'affidataria.

Articolo 9 OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIA

1. L'affidataria dovrà possedere, o procurarsi, a propria cura e spese, tutte le autorizzazioni, abilitazioni, licenze e permessi, comunque denominati, prescritti da qualsivoglia disposizione prevista dalle norme legislative e regolamentari, in vigore o che verranno emanate, vigenti per la prestazione del servizio di cui al presente Capitolato, nonché ottemperare ad ogni adempimento conseguente. Tale documentazione dovrà essere esibita e fornita in copia all'avvio del servizio ed ogni qualvolta dovesse essere rinnovata per legge, parimenti nel caso di certificazione derivante da norma di nuova emanazione.
2. L'affidataria dovrà uniformare il proprio operato al rispetto della normativa vigente per la prestazione del servizio di cui al presente Capitolato, sia essa nazionale, regionale e provinciale, nonché ai Regolamenti in vigore presso il Comune di Savona, qualora applicabili.
3. L'affidataria dovrà applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, dei collaboratori a diverso titolo e dei soci occupati nelle mansioni costituenti oggetto del presente capitolato, le condizioni normative e retributive previste dai contratti di lavoro nazionali, locali ed integrativi; tale obbligo vincola l'affidataria anche nel caso in cui la stessa non aderisca ad associazioni di categoria o abbia da esse receduto ed indipendentemente dalla sua natura, dalla struttura e dimensioni e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.
4. L'affidataria dovrà osservare tutte le disposizioni in materia di prevenzione e protezione dai rischi lavorativi e di igiene sul lavoro, le previdenze varie per infortuni, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, tubercolosi ed altre malattie professionali, ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esercizio per la tutela materiale dei lavoratori, nonché impegnarsi, con particolare riferimento al d.lgs. n° 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, ad adempiere a tutti gli obblighi di formazione ed informazione del proprio personale, ad imporre al medesimo il rispetto di tale normativa ed ai propri preposti di controllare ed esigere tale rispetto.
5. L'affidataria dovrà, in ogni momento, a semplice richiesta del Comune, dimostrare di avere provveduto a quanto previsto dal presente articolo, con particolare riferimento a quanto previsto ai precedenti commi 2, 3 e 4.
6. L'affidataria è tenuta a comunicare tempestivamente per iscritto al Comune eventuali inconvenienti, irregolarità, disagi, rilevati nell'espletamento del servizio, al fine di una fattiva collaborazione per il miglioramento dello stesso. In caso di mancata segnalazione, le suddette evenienze, anche se non imputabili all'affidataria, non potranno essere valutate ai fini della non applicazione delle penali.
7. L'affidataria è tenuta ad utilizzare, quali strumenti di lavoro e di comunicazione, strumentazione informatica e servizi di posta elettronica.
8. L'affidataria dovrà garantire al Comune piena collaborazione per lo sviluppo del servizio in termini di ottimizzazione delle prestazioni, nonché la propria massima disponibilità a collaborare in merito allo studio ed all'eventuale sperimentazione di elementi innovativi per migliorare la qualità dei servizi prestati.

Articolo 10 IL COORDINATORE

1. Il Coordinatore del servizio, nominato dall'affidataria, la cui reperibilità telefonica dovrà essere assicurata per tutta la durata giornaliera dei servizi prestati, dovrà garantire:

- a) il raccordo sistematico con l'Ambito Territoriale Sociale che ha in carico il soggetto trasportato al fine di fornire tempestiva notizia di eventuali problemi e/o difficoltà riguardanti lo svolgimento del servizio;
 - b) l'immediata sostituzione del proprio personale, in caso di assenza o impedimento, o dei mezzi da utilizzarsi per il servizio, al fine di assicurare il regolare svolgimento dello stesso nel rispetto degli orari definiti;
 - c) i necessari periodi di formazione ed affiancamento, a proprie cura e spese, per il proprio personale di nuovo inserimento;
 - d) la partecipazione alle riunioni periodiche di verifica, coordinamento e programmazione che verranno promosse dal Comune;
 - e) la compilazione di un prospetto giornaliero, articolato su base settimanale, dal quale si evincano gli interventi da attuarsi individuando in maniera puntuale gli orari nei quali gli stessi verranno prestati, contestualmente assicurandosi che i soggetti interessati, o i familiari o tutori nel caso di soggetti disabili, ne siano a conoscenza. I medesimi dovranno essere inoltre immediatamente avvisati dal coordinatore nel caso di previsione di ritardo al fine di evitare loro disagi.
2. In caso di assenza o impedimento del Coordinatore, l'affidataria deve immediatamente provvedere alla sua sostituzione e darne pronta comunicazione scritta al Comune.

Articolo 11 **PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**

1. I conducenti dei veicoli dovranno essere in possesso della patente di categoria adeguata alla conduzione dei mezzi utilizzati per il servizio e di ogni altra certificazione di legge.
2. Il personale impiegato dovrà essere posto, a cura dell'affidataria, a perfetta conoscenza dei luoghi e dei compiti affidati e dovrà essere adeguatamente informato e formato in relazione alla tipologia del servizio prestato. Una specifica formazione dovrà essere dedicata al personale accompagnatore, i cui compiti risultano meglio esplicitati al precedente articolo 7, comma 3, il quale dovrà essere in possesso di adeguata capacità ed esperienza lavorativa, o di volontariato svolto all'interno della tematica della disabilità.
3. I nominativi dei conducenti dei veicoli e del personale accompagnatore, corredato di ogni dato anagrafico necessario, comprese le eventuali relative qualifiche di assunzione con dichiarazione della tipologia di contratto applicato, dei livelli retributivi applicati e delle posizioni INAIL ed INPS, nonché la documentazione relativa al possesso dei titoli di cui ai precedenti commi, dovranno essere trasmessi al Comune entro 10 (dieci) giorni dall'avvenuta notifica dell'aggiudicazione. Ogni successiva variazione dovrà essere comunicata al Comune entro 15 (quindici) giorni dall'accadimento con nota scritta riportante i medesimi dati di cui in precedenza alla quale dovrà essere allegata la documentazione relativa al possesso dei necessari titoli.
4. A tutto il personale adibito al servizio è fatto obbligo di tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, di agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso, ed in particolare è fatto divieto di:
 - fumare durante la guida;
 - allontanarsi dall'autovettura durante le eventuali soste;
 - chiedere mance o altre utilità ai passeggeri trasportati;
 - tenere un comportamento scorretto con i trasportati e con i terzi.
5. Il Comune si riserva il diritto di richiedere la sostituzione del personale ritenuto non idoneo al servizio per comprovati motivi o il Coordinatore o l'accompagnatore di cui, per dimostrabili e palesi motivazioni, si ritenesse inadeguato l'operato. In tale caso l'affidataria, apposte senza risultato positivo le proprie controdeduzioni, provvederà a quanto richiesto senza che ciò possa costituire motivo di maggior onere.

Articolo 12 **FORMA DEL CONTRATTO E CAUZIONE DEFINITIVA**

1. Successivamente all'approvazione del provvedimento di aggiudicazione da parte del competente organo si addiverrà alla stipula del contratto, mediante scrittura privata autenticata, in relazione alle condizioni del presente capitolato ed a tutti gli obblighi inerenti e conseguenti.

2. A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali l'affidataria dovrà costituire, prima della sottoscrizione del contratto, la cauzione definitiva, nei modi consentiti dalle disposizioni normative in materia, di importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo netto di aggiudicazione.
3. La cauzione definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché una operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
4. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali anche dopo la scadenza del contratto; lo svincolo verrà autorizzato con specifico provvedimento dirigenziale.
5. L'affidataria potrà essere obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

Articolo 13

VERIFICHE E CONTROLLI

1. Il Comune si riserva il diritto, in qualsiasi momento e senza preavviso, di effettuare controlli, mediante personale autorizzato, interno e/o esterno, per esercitare il proprio dovere di vigilanza e per verificare la corrispondenza del servizio svolto alle condizioni pattuite nel presente capitolato, con particolare riferimento alla qualità delle prestazioni erogate in ordine al comfort ed alla sicurezza dei trasportati.
2. Il Comune si riserva, in ogni caso, la facoltà di richiedere controlli anche presso Enti ed Istituti preposti in ordine all'osservanza degli obblighi nelle materie disciplinate al precedente articolo 9, commi 3 e 4.
3. L'affidataria non potrà addurre, a giustificazione del proprio operato, circostanze o fatti influenti sul servizio, se non preventivamente comunicate per iscritto al Comune.

Articolo 14

RESPONSABILITA'

1. L'affidataria è direttamente responsabile per infortuni e danni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti, soci e collaboratori, anche esterni, a persone o cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo o che dovessero derivare al Comune, restandone il Comune stesso esonerato in ogni forma e grado. In particolare l'affidataria si assume tutte le responsabilità connesse alla gestione del servizio di che trattasi derivanti da incuria e negligenza.
2. In relazione a quanto sopra, l'affidataria dovrà stipulare e mantenere operante, per tutta la durata del contratto, una polizza assicurativa responsabilità civile verso terzi RCT/RCO con un massimale non inferiore ad € 3.000.000,00 per sinistro e per anno.

Articolo 15

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

1. E' fatto obbligo all'aggiudicataria di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di sicurezza sul lavoro.

Articolo 16

PENALITÀ

1. Nel caso di inosservanza delle disposizioni del presente capitolato, ovvero di inadempimenti o disservizi cagionati da responsabilità o negligenza dell'affidataria, l'ufficio comunale competente procederà alla immediata contestazione formale dei fatti rilevati, invitando l'affidataria a formulare le proprie controdeduzioni entro il termine perentorio di sette giorni dal ricevimento della raccomandata con ricevuta di ritorno.
2. Nel caso in cui l'affidataria non controdeduca nel termine assegnato, oppure fornisca elementi inadeguati a giustificare l'inadempienza contestata, il Comune applicherà una penalità da € 50,00 ad € 1.000,00, in relazione alla gravità dell'inadempienza e tenuto conto di eventuali precedenti, fatta salva la possibilità di risoluzione del contratto nei casi di cui al successivo articolo 20.
3. Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato conseguenze sulla erogazione del servizio, potrà essere comminata una semplice ammonizione. Al ripetersi della violazione ammonita il Comune procederà direttamente all'applicazione della penalità, secondo quanto al comma 2 del presente articolo.

4. La rifusione delle spese, il pagamento degli eventuali danni e l'applicazione delle penalità verranno effettuate mediante ritenuta diretta sui corrispettivi spettanti all'affidataria con decorrenza dalla prima fattura utile, fermo restando l'ulteriore diritto di rivalersi sulla cauzione per l'eventuale quota non soddisfatta. Resta salvo per il Comune l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente a fronte delle penalità applicate.
5. Nel caso di grave violazione o grave inadempienza il Comune procederà ad una formale diffida ad adempiere con assegnazione di un termine trascorso il quale senza esito potrà pronunciare unilateralmente la risoluzione del contratto.
6. L'applicazione delle penali predette non preclude eventuali azioni risarcitorie da parte del Comune.

Articolo 17

SOSPENSIONE DEL SERVIZIO E SURROGA DELL'APPALTATORE

1. Il servizio di trasporto relativo ai soggetti disabili contemplato nel presente Capitolato non può essere sospeso, interrotto o non eseguito per nessun motivo.
2. In caso di sospensione, interruzione o comunque non esecuzione, anche parziale, il Comune, previa diffida ad adempiere a mezzo fax e salvo, in ogni caso, il risarcimento dei danni subiti, potrà rivolgersi ad altra Ditta, rivalendosi sull'affidataria per i maggiori costi sostenuti e fatto salvo quanto previsto agli articoli 16 e 20.
3. Nell'ipotesi prevista al comma precedente, nel caso in cui si ravvisi il configurarsi nel fatto medesimo degli estremi di reato previsto all'articolo 340 del Codice Penale, il Comune segnalerà il fatto alla competente Autorità Giudiziaria.
4. Nel caso in cui l'affidataria dichiari di non poter assolvere ad un servizio diverso da quello del trasporto disabili richiesto dal Comune per una indisponibilità temporanea di vetture e/o di autisti, e qualora il servizio non sia assolutamente procrastinabile, l'Amministrazione avrà facoltà di servirsi di altra Ditta.
5. L'eventuale differenza tra la spesa sostenuta per assicurarsi la prestazione della Ditta terza e quella che si sarebbe sostenuta con l'affidataria farà capo a quest'ultima e verrà detratta in fase di liquidazione dell'importo ad essa spettante, fatta salva l'applicazione di una eventuale penalità secondo quanto al precedente articolo 16.

Articolo 18

CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO

1. E' fatto divieto all'affidataria di cedere anche parzialmente il servizio; la violazione di tale divieto comporterà la nullità di diritto della cessione del contratto e la risoluzione del medesimo, con aggravio di ogni onere e spesa.
2. La cessione dei crediti derivanti dal servizio è disciplinata dall'art. 117 del d.lgs. 163/2006. Il Comune di Savona precisa fin d'ora di non dare il proprio assenso preventivo alla cessione.

Articolo 19

SUBAPPALTO

1. Il subappalto è ammesso nei casi e con le modalità previste dalla normativa in materia e dovrà essere sempre previamente autorizzato dal Comune.

Articolo 20

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Oltre a quanto previsto dalle norme vigenti, per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, il Comune procederà ai sensi dell'articolo 1454 del Codice Civile, previa diffida ed assegnazione di un termine non inferiore a giorni quindici, alla risoluzione di diritto del contratto nel caso di violazione dell'obbligo di permettere al Comune di vigilare sul corretto svolgimento dei servizi.
2. Il Comune ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile opererà la risoluzione di diritto del contratto con effetto immediato, mediante semplice dichiarazione del Comune di volersi avvalere della clausola risolutiva, intimata a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, fatto salvo il risarcimento del danno subito ed il recupero delle maggiori spese sostenute dal Comune in conseguenza delle inadempienze e della risoluzione del contratto, nelle seguenti ipotesi:

- a) per attività esercitata in violazione delle disposizioni di legge;
 - b) nel caso di gravi azioni a danno della dignità personale, morale e fisica dei beneficiari del servizio e/o di maltrattamenti degli stessi;
 - c) nel caso di comportamenti dell'affidataria idonei a connotare frode o collusione con amministratori comunali o con soggetti collegati al Comune da rapporto organico di dipendenza, in seguito a procedimenti promossi da qualsiasi Autorità giudiziaria o amministrativa a carico dell'affidataria stessa;
 - d) per impossibilità sopravvenuta della prestazione da parte dell'affidataria a seguito di controlli relativi a quanto previsto dalla normativa antimafia;
 - e) nel caso di perdita, da parte dell'affidataria, delle licenze e autorizzazioni prescritte dalla legge per lo svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato;
 - f) per inosservanza delle disposizioni di legge relative al personale utilizzato, violazione degli obblighi contrattualmente assunti in tema di trattamento economico dei lavoratori o mancato rispetto delle norme di sicurezza sul lavoro;
 - g) nel caso in cui l'affidataria sospenda il servizio con sua decisione unilaterale, qualunque sia la motivazione;
 - h) nel caso di mancata reintegrazione del deposito cauzionale qualora richiesto da parte del Comune;
 - i) nei casi di cessazione dell'azienda, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di violazione del divieto di cessione del contratto.
3. La risoluzione anticipata del contratto comporterà l'incameramento della cauzione.
 4. Resta salva la possibilità in capo al Comune di esperire qualsiasi azione giudiziaria che si rendesse opportuna.

Articolo 21 RECESSO

1. Resta salva la facoltà del Comune di recedere dal contratto, anche a servizio avviato, fatto salvo il pagamento a favore dell'affidataria delle spese di gestione sostenute, da documentarsi a cura dell'affidataria, delle prestazioni eventualmente già eseguite e di un corrispettivo pari al 15% (quindici per cento) dell'importo contrattuale annuo a titolo di mancato guadagno e di risarcimento del danno.
2. Il recesso deve essere comunicato all'affidataria mediante lettera raccomandata ed avrà effetto decorsi 20 (venti) giorni dall'avvenuta notificazione.

Articolo 22 DOMICILIO

1. L'affidataria dovrà eleggere e dichiarare esplicitamente il luogo del proprio domicilio al quale, resta inteso, il Comune potrà indirizzarle, per tutta la durata del contratto, avvisi, richieste, atti giudiziari ed ogni altra comunicazione di qualsiasi natura potesse occorrere.
2. L'affidataria che non ha sede nel Comune di Savona dovrà eleggere domicilio in Savona presso la Casa comunale.

Articolo 23 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Il Comune, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, nomina l'affidataria responsabile del trattamento dei dati dei quali verrà a conoscenza durante ed a causa dell'espletamento del servizio.
2. Il trattamento dei dati dovrà avvenire per lo stretto tempo necessario all'assolvimento del servizio in argomento, nonché limitatamente alle sole finalità del medesimo, con divieto di comunicazione a terzi e di diffusione.
3. L'affidataria si impegna a fornire al Comune copia del documento programmatico sulle misure di sicurezza da essa adottato, se tenuta, in relazione alla gestione dei dati personali per le proprie attività nonché a rendere noti, entro quindici giorni dall'avvenuta notifica dell'aggiudicazione, i nominativi del titolare e del responsabile del trattamento dei dati.
4. Ogni qualvolta si concluda un intervento, e comunque al termine del contratto, tutta la documentazione inerente gli usufruttori dei servizi fornita dal Comune, dai Centri, dai familiari dei soggetti interessati al

servizio, o prodotta direttamente dall'affidataria, dovrà essere consegnata al Responsabile tecnico comunale del servizio. I dati che l'affidataria riterrà di trattenere dovranno essere rigorosamente anonimi.

Articolo 24 **STRUTTURA RESPONSABILE**

1. La struttura comunale responsabile è il Settore Servizi alla Persona – Servizio Promozione Sociale, con sede in Savona, Via Quarda Inferiore n° 4, Savona (tel. e fax 019/8310390); Responsabile del procedimento Dott. Carlo Maroni.
2. Il coordinamento tecnico-organizzativo del servizio sarà affidato al Responsabile tecnico nominato dal Comune.

Articolo 25 **CONTROVERSIE**

1. Per qualunque controversia dovesse sorgere in ordine al servizio oggetto del presente capitolato sarà competente esclusivamente il Foro di Savona.

Articolo 26 **SPESE CONTRATTUALI**

1. Tutte le spese, tasse ed imposte inerenti e conseguenti all'appalto ed alla stipulazione del relativo contratto, anche se non espressamente richiamate dal presente capitolato, nonché le spese per i diritti di segreteria, sono a totale carico dell'affidataria, ad eccezione dell'I.V.A. che resta a carico del Comune.

Articolo 27 **NORMA FINALE**

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari in materia.
2. Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1341 del Codice Civile, il legale rappresentante del soggetto concorrente dichiara espressamente di riconoscere ed accettare integralmente le seguenti clausole contrattuali previste nel presente Capitolato: articolo 1 "Oggetto dell'appalto", articolo 2 "Durata del contratto", articolo 9 "Obblighi dell'affidataria", articolo 12 "Forma del contratto e cauzione definitiva", articolo 13 "Verifiche e controlli", articolo 15 "Disposizioni in materia di sicurezza", articolo 16 "Penalità", articolo 19 "Subappalto", articolo 20 "Risoluzione del contratto", articolo 21 "Recesso", articolo 22 "Domicilio", articolo 23 "Trattamento dei dati personali", articolo 24 "Struttura responsabile" ed articolo 25 "Controversie".

ALLEGATO “A” al Capitolato

MODELLO D'OFFERTA

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE E DI CITTADINI DISABILI

MODELLO DI OFFERTA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE E DI CITTADINI DISABILI

L'offerta deve essere formulata tramite un unico valore percentuale di ribasso, espresso in termini di punti percentuali, che si intende praticato su tutte le voci poste a base d'asta (indicate al netto di I.V.A.) con avvertimento che tali voci sono comprensive dei costi per la sicurezza calcolati in una percentuale pari al 2,5% (due virgola cinque per cento) dei medesimi, **percentuale non assoggettabile a ribasso**.

a) Perimetro urbano con utilizzo di veicoli di cui all'art. 3, comma 1, lett. a) del Capitolato:

Tipologia di corsa	Prezzo a base d'asta	Note (vd. art. 3 Capitolato)
Corsa fino a 10 minuti	€ 5,03	importo fisso
Minuti oltre i 10 minuti	€ 0,61	per minuto
Sosta oltre i 5 minuti	€ 0,40	per minuto

b) Oltre il perimetro urbano con utilizzo di veicoli di cui all'art. 3, comma 1, lett. b) del Capitolato:

Tipologia di corsa	Prezzo a base d'asta	Note (vd. art. 3 Capitolato)
Entro i 150 Km.	€ 0,90	per Km.
Oltre i 150 Km.	€ 0,84	per Km.
Sosta oltre i 15 minuti	€ 0,40	per minuto

c) Perimetro urbano con utilizzo di veicoli di cui all'art. 3, comma 1, lett. c) del Capitolato:

Tipologia di corsa	Prezzo a base d'asta	Note (vd. art. 3 Capitolato)
Corsa a tempo	€ 39,08 (compenso orario)	per minuto
Sosta oltre i 5 minuti	€ 0,40	per minuto

d) Oltre il perimetro urbano con utilizzo di veicoli di cui all'art. 3, comma 1, lett. d) del Capitolato:

Tipologia di corsa	Prezzo a base d'asta	Note (vd. art. 3 Capitolato)
Entro i 150 Km.	€ 0,99	per Km.
Oltre i 150 Km.	€ 0,92	per Km.
Sosta oltre i 15 minuti	€ 0,40	per minuto

e) Perimetro urbano con utilizzo di veicoli di cui all'art. 3, comma 1, lett. e) del Capitolato:

Tipologia di corsa	Prezzo a base d'asta	Note (vd. art. 3 Capitolato)
Corsa a tempo	€ 40,86 (compenso orario)	per minuto
Sosta oltre i 5 minuti	€ 0,40	per minuto

f) Oltre il perimetro urbano con utilizzo di veicoli di cui all'art. 3, comma 1, lett. f) del Capitolato:

Tipologia di corsa	Prezzo a base d'asta	Note (vd. art. 3 Capitolato)
Entro i 150 Km.	€ 1,04	per Km.
Oltre i 150 Km.	€ 0,97	per Km.
Sosta oltre i 15 minuti	€ 0,40	per minuto

g) costo relativo al servizio prestato dall'accompagnatore:

Tipologia di servizio	Prezzo a base d'asta	Note (vd. art. 3 Capitolato)
Accompagnamento disabili	€ 15,64 (compenso orario)	per minuto

Percentuale unitaria di ribasso da applicarsi su tutte le voci poste a base d'asta sopraindicate:

(in cifre) _____

(in lettere) _____

Data, _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Avvertenze: nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., l'offerta deve essere sottoscritta dal Consorzio e dalla/e Consorziata/e indicata/e quale/i esecutrice/i del servizio; nel caso di raggruppamenti temporanei, di consorzi ordinari di concorrenti e di soggetti che abbiano stipulato il contratto di GEIE, costituiti o da costituirsi, di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e) ed f), del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti o il GEIE. L'offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante, ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura.

Allegati: copia fotostatica non autenticata di un documento di identità di ogni firmatario.

MODULO AUTORIZZATIVO

**PER L’ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
SOCIALE E DI CITTADINI DISABILI**



Comune di Savona

Settore Servizi alla Persona

AUTORIZZAZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO

UFFICIO/AMBITO SOCIALE	AUTORIZZAZIONE DEL RESPONSABILE
	Firma
	Data,

PASSEGGERO	PARTENZA DA	DESTINAZIONE	DATA SERVIZIO

PERIMETRO URBANO		OLTRE IL PERIMETRO URBANO		SOSTA	
Partenza hh.mm.	Arrivo hh.mm.	Andata Km.	Ritorno Km.	Dalle hh.mm.	Alle hh.mm.

Il Conducente: _____

Il Passeggero: _____

CONTABILIZZAZIONE COSTO:

Corsa fino a 10 minuti	Corsa oltre i 10 minuti	Sosta oltre i 5 minuti	TOTALE 1
Importo fisso	€ 0,00 x min. ecc.	€ 0,00 x min.	(a + b + c + o)
€ 0,00 (a)	€ , (b)	€ , (c)	€ ,
Corsa a tempo (mezzo fino a 9 posti)	Corsa a tempo (mezzo superiore a 9 posti)	Sosta oltre i 5 minuti	TOTALE 2
€ 0,00 x min.	€ 0,00 x min.	€ 0,00 x min.	(d oppure e + f + o)
€ 0,00 (d)	€ 0,00 (e)	€ , (f)	€ ,
Corsa entro i 150 Km.	Corsa oltre i 150 Km.	Sosta oltre i 15 minuti	Spese autostradali
€ , x Km.	€ , x Km.	€ 0,00 x min.	(da documentarsi)
€ , (g)	€ , (h)	€ , (i)	€ , (l)
Vitto autista	Pernottamento autista	Accompagnatore	TOTALE 3
(da documentarsi – max € 27,00 a pasto)	(da documentarsi – max € 91,50 a pernottamento)	€ 0,00 x min.	(g oppure h + i + l + m + n)
€ , (m)	€ , (n)	€ , (o)	€ ,

Maggiorazioni

Dalle ore 22,00 alle ore 6,00 (escluso spese autostradali, vitto, pernottamento e servizio prestato dall'accompagnatore)	25%	€ , (p)
Nevicata e/o festivo (escluso spese autostradali, vitto, pernottamento e servizio prestato dall'accompagnatore)	25%	€ , (q)

TOTALE GENERALE	TOTALE 1 oppure 2 oppure 3 + p + q	€ ,
------------------------	------------------------------------	-----

Avvertenza: Apporre una marca da bollo da euro 14,62

Spettabile COMUNE di SAVONA
Corso Italia, 19
17100 SAVONA SV

OGGETTO: Istanza di ammissione alla trattativa privata previa gara ufficiosa preceduta da avviso pubblico per l'affidamento del servizio di trasporto sociale e di cittadini disabili.

Il sottoscritto
nato il a
residente nel Comune di Provincia
Via/Piazza
in qualità di:
 legale rappresentante
 procuratore del legale rappresentante
della Ditta
con sede nel Comune di Provincia
Via/Piazza
con codice fiscale numero
con partita I.V.A. numero
telefono fax in
proprio / con espresso riferimento al soggetto che rappresenta,

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di gara indicata in oggetto in qualità di:

- impresa individuale;
- società commerciale;
- società cooperativa;
- Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o Consorzio tra imprese artigiane di cui all'articolo 34, lettera b), del Codice dei Contratti;
- Consorziata, esecutrice del servizio, di Consorzio di cui all'articolo 34, lettera b), del Codice dei Contratti;
- Consorzio stabile di cui all'articolo 34, lettera c), del Codice dei Contratti;
- Consorziata, esecutrice del servizio, di Consorzio di cui all'articolo 34, lettera c), del Codice dei Contratti;
- capogruppo di un raggruppamento temporaneo di concorrenti di cui all'articolo 34, lettera d), del Codice dei Contratti;
- mandante di un raggruppamento temporaneo di concorrenti di cui all'articolo 34, lettera d), del Codice dei Contratti;
- componente di un Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, lettera e), del Codice dei Contratti;
- componente di un contratto GEIE di cui all'articolo 34, lettera f), del Codice dei Contratti;
- Altro (specificare)

Allega alla presente istanza la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara in oggetto, copia unica del Capitolato speciale siglato, originale unico della ricevuta del versamento della tassa di gara o documento comprovante il versamento, modello G.A.P. debitamente compilato, eventuale procura del legale rappresentante.

Data, Firma

Avvertenze: Dovrà essere presentata, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione conforme alla presente per ciascun soggetto partecipante a diverso titolo alla presente procedura con riferimento al bando di gara. La dichiarazione deve essere compilata correttamente in ogni sua parte barrando, se necessario, le parti che non interessano.

**DICHIARAZIONE UNICA ALLEGATA ALL'ISTANZA DI AMMISSIONE
ALLA TRATTATIVA PRIVATA PREVIA GARA UFFICIOSA PRECEDUTA DA AVVISO PUBBLICO
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE E DI CITTADINI DISABILI**

Il sottoscritto
nato il a
residente nel Comune di Provincia
in qualità di:
 legale rappresentante
 procuratore del legale rappresentante
della Ditta
con sede nel Comune di Provincia
Via/Piazza
con codice fiscale numero
con partita I.V.A. numero
INPS sede competente INPS matricola
Via n. tel. Fax
INAIL sede competente Codice Ditta
Via n. tel. Fax
CASSA EDILE sede competente Codice Ditta
Via n. tel. Fax

C.C.N.L. Applicato:

Dimensione aziendale:

- da 0 a 5 lavoratori
- da 6 a 15 lavoratori
- da 16 a 50 lavoratori
- da 51 a 100 lavoratori
- oltre

con espresso riferimento all'operatore economico che rappresenta ed a corredo dell'istanza per la partecipazione alla trattativa in oggetto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici di servizi,

DICHIARA

1. di non trovarsi nelle condizioni preclusive alla partecipazione alla gara di cui all'articolo 13 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito nella Legge 4 agosto 2006, n. 248, vale a dire di non essere società a capitale interamente pubblico o misto, costituita o partecipata da Amministrazioni regionali e locali per la produzione di beni e servizi strumentali all'attività di tali enti ovvero, nei casi consentiti dalla legge, costituita o partecipata dalle anzidette Amministrazioni per l'esercizio esternalizzato di attività istituzionali;

2. di non trovarsi nelle condizioni preclusive alla partecipazione alla gara di cui all'articolo 113 del Testo unico degli Enti locali e di cui all'articolo 23 bis del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella Legge 6 agosto 2008, n. 133, vale a dire di non essere affidatario diretto di servizio pubblico locale ovvero di non essere società controllante, controllata o partecipata rispetto alle precedenti;
3. di non aver subito la risoluzione anticipata di contratti da parte di Enti pubblici nell'ultimo triennio (2007 – 2008 – 2009) per inadempimento contrattuale e di non aver subito revoche di aggiudicazione per mancata esecuzione di servizi;
4. di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura di od in un registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, con oggetto sociale comprendente od inerente l'oggetto della gara ed attesta i seguenti dati:
 numero di iscrizione:
 data d'iscrizione:
 durata della ditta, data e termine:
 codice di attività:
 forma giuridica del concorrente: (specificare)

 organi di amministrazione, persone che li compongono (indicare nominativi ed esatte generalità), nonché poteri loro conferiti (in particolare, per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società tutti i componenti del Consiglio di amministrazione muniti di rappresentanza):

5. in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritta/o nel/nello (barrare la casella che interessa ed indicare i dati di iscrizione):
 Registro prefettizio
 Schedario generale della cooperazione
 Albo della Regione Stato
 numero di iscrizione data di iscrizione Sezione
 in permanenza delle condizioni di iscrizione;
6. che in caso di aggiudicazione sarà in possesso di tutte le autorizzazioni, abilitazioni, licenze e permessi, comunque denominati, prescritti da qualsivoglia disposizione prevista dalle norme legislative e regolamentari nazionali, regionali, provinciali e comunali in vigore o che verranno emanate per la prestazione del servizio oggetto della presente gara ed, in particolare, dalla legge della Regione Liguria 4 luglio 2007, n. 25, e s.m.i., normativa alla quale uniformerà il proprio operato;
7. che in caso di aggiudicazione il servizio di trasporto verrà svolto esclusivamente da personale in possesso di patente di categoria adeguata alla conduzione dei mezzi utilizzati per il servizio e di ogni altra certificazione di legge e adeguatamente informato e formato in relazione alla tipologia di servizio prestato;
8. che in caso di aggiudicazione il servizio di accompagnamento verrà svolto da personale in possesso di adeguata capacità ed esperienza lavorativa, o di volontariato svolto all'interno della tematica della disabilità;
9. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio, di aver preso atto degli oneri previsti per l'esecuzione del servizio in

argomento e di aver ritenuto di poter partecipare alla gara con un'offerta ritenuta remunerativa e comunque tale da permettere il regolare espletamento del servizio stesso;

10. di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente e che nel quantificare il ribasso offerto ha tenuto conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme in materia di sicurezza e protezione fisica dei lavoratori, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al decreto legislativo 81/2008;
11. che in caso di aggiudicazione, intende subappaltare le seguenti attività, ai sensi e nei limiti di cui all'articolo 118 del Codice dei contratti
.....
12. di **non** trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara previste dall'articolo 38, comma 1, del Codice dei Contratti e s.m.i. e precisamente:
 - lettera a)** - sussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - lettera b)** - pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
 - lettera c)** - pronuncia di sentenza di condanna passata in giudicato, o emissione di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
 - lettera d)** - violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - lettera e)** - commissione di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - lettera f)** - commissione di grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante che bandisce la gara, secondo motivata valutazione della Stazione Appaltante, o commissione di un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione Appaltante;
 - lettera g)** - commissione di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - lettera h)** - aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei sub-appalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

lettera i) - commissione di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

lettera l) - mancata presentazione della certificazione di cui all'articolo 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero mancata dichiarazione sostitutiva;

lettera m) - applicazione della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

lettera m-ter) - soggetti di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689, come emerso dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando, da comunicarsi, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

lettera m-quater) - soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

13. che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un soggetto convivente;

14. che non è stato sostituito né è cessato dalla carica nessuno dei soggetti di cui all'articolo 38, comma 1, del Codice dei Contratti, nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando;

OVVERO,

qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione:

che i seguenti soggetti, di cui fornisce le esatte generalità e la carica rivestita, sono cessati/sostituiti dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando:

.....
.....
.....
.....

e che nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari;

OVVERO,

nel caso in cui sia intervenuta una sostituzione o cessazione e sia stata pronunciata, nei loro confronti, sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p., per gravi reati in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari:

che i seguenti soggetti, di cui fornisce le esatte generalità e la carica rivestita, sono cessati/sostituiti dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando:

19. **(nel caso di Consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice dei Contratti):**

- che il Consorzio concorre con la/e seguente/i Consorziata/e la/e quale/i svolgerà/svolgeranno il servizio in caso di aggiudicazione e non partecipa/partecipano in alcuna altra forma alla presente gara (indicare denominazione e sede legale di ciascuna Consorziata):
.....
.....
.....

- che le parti del servizio sono così ripartite tra le Consorziato:
.....
.....
.....

- di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non potranno essere diversi da quelli indicati.

20. **nel caso di raggruppamento temporaneo (art. 34, comma 1, lettera d), del Codice dei contratti) o consorzio ordinario (art. 34, comma 1, lettera e) del Codice dei contratti) o GEIE (art. 34, comma 1, lettera f), del Codice dei Contratti), non ancora costituiti:**

- che la partecipazione alla presente gara viene effettuata congiuntamente ai seguenti soggetti (indicare denominazione e sede legale di ciascun raggruppando o consorziando) per ognuno dei quali specifica le parti di servizio che verranno eseguite:
.....
.....
.....

- che in caso di aggiudicazione della gara si impegna a conformarsi alla disciplina di cui all'articolo 37 del Codice dei contratti e che conferirà mandato collettivo speciale con rappresentanza a, qualificato capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non potranno essere diversi da quelli indicati.

21. che il numero di fax per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata è il seguente: e di manlevare la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate;

22. di essere a conoscenza che la Stazione appaltante si riserva la facoltà di stipulare il contratto con l'aggiudicatario, mediante scrittura privata autenticata, con termine superiore ai 60 giorni e comunque non oltre 90 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva e che il termine per l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria da parte dell'organo competente, di cui all'articolo 12, comma 1, del Codice dei Contratti, è di 90 giorni;

23. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile;

24. di essere a conoscenza che le date dell'eventuale rinvio della seduta di gara o delle eventuali sedute pubbliche successive alla prima, ed il nome dell'aggiudicatario, provvisorio e definitivo, verranno resi noti tramite indicazione sul sito internet del Comune di Savona, senza necessità di ulteriori comunicazioni;
25. di aver preso visione dell'informativa e di essere informato ai sensi del Decreto legislativo 30/06/2003, n. 196, che i dati sopra riportati e comunicati sono richiesti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo alla presente gara e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false e incomplete.

Avvertenza:

Ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 21 e 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità di tutti i soggetti dichiaranti (carta di identità, patente di guida, passaporto, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato).

Data,

DICHIARANTE

FIRMA

Sig.

.....

in qualità di

TRATTATIVA PRIVATA PREVIA GARA UFFICIOSA PRECEDUTA DA AVVISO PUBBLICO
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE E DI CITTADINI DISABILI

SCHEMA DI DICHIARAZIONE DEI SOGGETTI DI CUI
ALL’ART. 38, COMMA 1, DEL CODICE DEI CONTRATTI

Avvertenza:

La successiva dichiarazione deve essere resa, a pena d’esclusione, da tutti i soggetti di cui all’articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del Codice dei Contratti.

I sottoscritti

- 1)
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Stato
Via/Piazza
nella sua qualità di
 - 2)
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Stato
Via/Piazza
nella sua qualità di
 - 3)
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Stato
Via/Piazza
nella sua qualità di
 - 4)
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Stato
Via/Piazza
nella sua qualità di
 - 5)
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Stato
Via/Piazza
nella sua qualità di
- del
- con sede nel Comune di Provincia
- Stato
- Via/Piazza

con codice fiscale numero
e con partita I.V.A. numero

in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritta/o nel/nello (barrare la casella che interessa ed indicare i dati di iscrizione):

- Registro prefettizio
- Schedario generale della cooperazione
- Albo della Regione Stato
- numero di iscrizione data di iscrizione Sezione

consapevoli del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei loro riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici di servizi,

d i c h i a r a n o

ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- 1) che non sussiste alcuna delle cause di esclusione dalle gare d'appalto per l'esecuzione di servizi di cui all'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del Codice dei Contratti;
- 2) che nei loro confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un soggetto convivente;
- 3) che nei loro confronti non ricorre l'ipotesi di cui all'articolo 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice dei Contratti;

ovvero

che nei loro confronti si è verificata l'ipotesi di cui all'articolo 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice dei Contratti (vittime dei reati ivi indicati ed omessa denuncia in presenza dell'esimente indicata nella medesima lettera m-ter).

Data,

DICHIARANTE	FIRMA
Sig.
in qualità di	
Sig.
in qualità di	
Sig.
in qualità di	
Sig.
in qualità di	
Sig.
in qualità di	

TRATTATIVA PRIVATA PREVIA GARA UFFICIOSA PRECEDUTA DA AVVISO PUBBLICO
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE E DI CITTADINI DISABILI

**SCHEMA DI DICHIARAZIONE DEL SOCIO, DELL’AMMINISTRATORE MUNITO DI
POTERI DI RAPPRESENTANZA, nel caso in cui il legale rappresentante non abbia reso la
dichiarazione in ordine agli amministratori cessati**

Avvertenza: Qualora il legale rappresentante non abbia reso la dichiarazione in ordine agli amministratori cessati di cui alla precedente dichiarazione unica allegata all’istanza di ammissione, la successiva dichiarazione deve essere resa, a pena d’esclusione, da tutti i soggetti, di cui all’articolo 38, comma 1, lettera c), del Codice dei contratti, cessati dalla carica/sostituiti nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

I sottoscritti:

- 1)
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Stato
Via/Piazza
nella sua qualità di
cessato dalla carica il
- 2)
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Stato
Via/Piazza
nella sua qualità di
cessato dalla carica il
- 3)
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Stato
Via/Piazza
nella sua qualità di
cessato dalla carica il

del
.....
con sede nel Comune di Provincia
Stato
Via/Piazza
con codice fiscale numero
e con partita I.V.A. numero

in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritta/o nel/nello (barrare la casella che interessa ed indicare i dati di iscrizione):

- Registro prefettizio
- Schedario generale della cooperazione
- Albo della Regione Stato
- numero di iscrizione data di iscrizione Sezione

consapevoli del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei loro riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici di servizi,

d i c h i a r a n o

ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- che nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale né è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari;

OPPURE

che nei loro confronti è/sono stata/e pronunciata/e.....
.....
.....
.....
.....

(Si precisa che devono essere comunque dichiarate tutte le condanne spettando alla Stazione Appaltante valutare le medesime e la loro incidenza).

Appongono la sottoscrizione, consapevoli delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false e incomplete.

Avvertenza:

Ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 21 e 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità di tutti i soggetti dichiaranti (carta di identità, patente di guida, passaporto, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato).

Data,

DICHIARANTE
Sig.
in qualità di
Sig.
in qualità di
Sig.
in qualità di

FIRMA
.....
.....
.....